

Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170 000 zł dla zadania pn. **„Rozbudowa drogi gminnej o miejsca postojowe w ilości 10 szt. w miejscowości Godów”**

1. Zamawiający – nazwa i adres

Gmina Pawłów

Pawłów 56, 27-225 Pawłów, powiat starachowicki, woj. świętokrzyskie

tel.: 41/ 272-16-14

adres str. internetowej: <https://pawlow.pl>; bip.pawlow.pl

e-mail: urząd@pawlow.pl; inwestycje@gmina-pawlow.pl

NIP:6641964396, REGON: 291010582

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest częściowa budowa parkingu dla samochodów osobowych na 10 miejsc postojowych przy Publicznej Szkole Podstawowej w miejscowości Godów zgodnie z uzyskanym pozwoleniem na budowę.

W przypadku wypłylenia sieci wodociągowej do strefy przemarzania gruntu należy ocieplić sieć.

Szczegółowy zakres rzeczowy robót określa przedmiar robót, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania.

Roboty należy zrealizować zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno-budowlanymi oraz normami.

Zamawiający wymaga na przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi min. 3 lat (36 miesięcy).

3. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **31.08.2026r.**

4. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT. Tak ustalona cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Oferowaną cenę należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę podaje się w formularzu oferty – załącznik nr 1 do zapytania w zapisie liczbowym i słownym.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z załączonej dokumentacji i wzoru umowy, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie elementy nieprzewidziane ale konieczne do zrealizowania zamówienia.
- 4.1. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował, przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:
Cena – 100%
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. *Sposób przyznania punktów w kryterium: Cena*

$$C = (C_{\min} / C_{\text{of}}) \times W_a$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

C_{of} – cena badanej oferty

W_a – waga = 100 pkt

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

6. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta nie została odrzucona i uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

7. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym (stanowiącym Załącznik do niniejszego zapytania).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.

3. Wraz z ofertą należy złożyć:

- kosztorys ofertowy

- potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów poświadczających uprawnienia budowlane oraz przynależność kierownika robót w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej do właściwej izby samorządu zawodowego.

4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego uwierzytelnioną notarialnie kopię. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez pełnomocnika.

5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę przy miejscu naniesienia tych poprawek/zmian. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki/zmiany muszą być jednoznaczne i czytelne.

6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

8. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15.05.2026r. do godz. 11.00.**

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

2. Oferta może być złożona:

a) osobiście w siedzibie Zamawiającego bądź za pośrednictwem poczty, kuriera na adres: Urząd Gminy w Pawłowie, Pawłów 56, 27-225 Pawłów (sekretariat Urzędu).

b) w formie elektronicznej (skan podpisanego dokumentu lub dokument podpisany elektronicznie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) na adres: inwestycje@pawlow.pl

3. W przypadku określonym w ust. 2a ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, trwale zamkniętym opakowaniu z dopiskiem: Oferta na ***Rozbudowa drogi gminnej o miejsca postojowe w ilości 10 szt. w miejscowości Godów. Nie otwierać przed dniem 15.05.2026r. godz. 11.15***

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową.

4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu ofert do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. W sytuacji gdy koperta nie zostanie oznakowana adresem Wykonawcy, Zamawiający otworzy ofertę Wykonawcy w celu uzyskania adresu oferenta i dokona zwrotu oferty otwartej.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.05.2026r. o godz. 11.15.

6. Wymagany okres ważności oferty wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu do składania ofert.

9. Inne postanowienia

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy określone ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać pod numerem tel. 41 /272 16 14 wewn. 124.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
8. Wszelkie koszty związane z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.
10. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
11. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - b) formularz ofertowy nie został złożony lub został wypełniony nieprawidłowo;
 - c) Wykonawca nie potwierdził spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - d) Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania.
12. O wynikach wyboru najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną zawiadomieni drogą e-mail (na adres poczty wskazany w formularzu ofertowym).
13. Z Wykonawcą który uzyska najwyższą liczbę punktów Zamawiający podpisze umowę na realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
14. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pawłów, Pawłów 56, 27-225 Pawłów, tel. 41 272-16-14, email: urząd@pawlow.pl
 - b) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@pawlow.pl
 - c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności.
 - d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania.
 - e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji i trwałości projektu.
 - f) Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Oferentów/Wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby się powołują Oferenci/Wykonawcy.
 - g) Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez

- osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- h) Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
- i) W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- j) Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- k) Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- l) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Oferenta/Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Z up. Wójta
mgr inż. Szymon Kosiarski
Z-ca Wójta